



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАРЯТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08. 2026 года

с. Барятино

№ 466

**Об утверждении Порядка установления
льготного посещения лицами, участвующими
в специальной военной операции и членами
их семей учреждений культуры
Барятинского муниципального округа
Калужской области**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.05.2026 г. №327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», руководствуясь Уставом Барятинского муниципального округа Калужской области, администрация Барятинского муниципального округа Калужской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления льготного посещения лицами, участвующими в специальной военной операции и членами их семей учреждений культуры Барятинского муниципального округа Калужской области.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации - заведующего финансовым отделом администрации Барятинского муниципального округа Калужской области М.В. Савину.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Барятинского муниципального округа Калужской области.

Глава Барятинского муниципального
округа Калужской области

А.Н. Хохлов

ПОРЯДОК
установления льготного посещения лицами, участвующими в специальной
военной операции и членами их семей
учреждений культуры Барятинского муниципального округа
Калужской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок установления льготного посещения лицами, участвующими в специальной военной операции и членами их семей учреждений культуры Барятинского муниципального округа Калужской области, разработан на основании Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях содействия в обеспечении прав участников специальной военной операции и членов их семей в оформлении льгот и определяет механизм предоставления льготного посещения членами семей участников специальной военной операции платных мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Барятинского муниципального округа (далее – Учреждение культуры).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ЛЬГОТНОЙ КАТЕГОРИИ ПОСЕТИТЕЛЕЙ
(ЧЛЕНЫ СЕМЬИ УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ)

2.1. Лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в специальной военной операции;

2.2. Лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация);

2.3. Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия);

2.4. Члены семей лиц, названных в подпунктах 2.1 - 2.3, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований,

предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - члены семей).

2.5. Членами семьи признаются:

2.5.1. супруг (супруга);

2.5.2. дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе, которые рождены после гибели (смерти) лиц, названных в подпунктах 2.1. – 2.3. пункта 2 настоящего Порядка, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

2.5.3. дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

2.5.4. дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;

2.5.5. родители, проживающие совместно с лицами, названными в подпунктах 2.1. – 2.3. пункта 2 настоящего Порядка, либо проживавшие совместно с этими лицами на дату их гибели (смерти);

2.5.6. лица, находящиеся на иждивении лиц, названных в подпунктах 2.1. – 2.3. пункта 2 настоящего Порядка, либо находившиеся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти).

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОГО ПОСЕЩЕНИЯ ЧЛЕНАМИ СЕМЕЙ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ

3.1. Льготное посещение заявителями Учреждения культуры осуществляется посредством бесплатного посещения культурно-массовых мероприятий, проводимых Учреждениями культуры при проведении культурно-массовых мероприятий, за исключением мероприятий организуемых (проводимых) в Учреждении культуры сторонними организациями (третьими лицами).

3.2. Количество посещений заявителями Учреждения культуры не ограничено.

3.3. Бесплатное посещение Учреждения культуры реализуется путем обращения заявителей без предварительной записи в Учреждение культуры.

3.4. Заявителем при обращении в Учреждение культуры заполняется согласие на обработку персональных данных (Приложение 1) заявителя и членов семьи участника специальной военной операции, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении заявителю билета, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

3.5. Данные заявителей и документов, представленных заявителями, вносятся Учреждением в реестр заявителей в соответствии с Приложением 2 настоящего Порядка. При повторном обращении в Учреждение культуры представление документов, определенных пунктом 4.1. Порядка и ранее представленных заявителем, за исключением документа, определенного абзацем вторым пункта 4.1. Порядка, не требуется. В случае изменения документов, определенных пунктом 4.1. Порядка, или принадлежности лица к категориям заявителей, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка, заявители

(законные представители заявителей) обязаны уведомить о них Учреждение культуры с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

3.6. Льгота при посещении предоставляется на основании предъявления документов, указанных в п.4 настоящего Порядка одним из способов: документы на бумажном носителе, QR – код на портале «Госуслуги», сгенерированный в национальном мессенджере Цифровой ID.

3.7. Учреждение культуры самостоятельно ведёт учет билетов, предоставляемых заявителям.

3.8. Учреждение культуры еженедельно предоставляет в отдел культуры администрации Барятинского муниципального округа Калужской области информацию о деятельности по оказанию мер поддержки участников специальной военной операции и членам их семей, а также информацию о количестве и стоимости предоставленных заявителям билетов.

3.9. Информация о порядке бесплатного посещения Учреждения культуры размещается на информационных стендах в доступных для заявителей помещениях Учреждения культуры, на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ЛЬГОТЫ

4.1. Льготное посещение учреждений культуры осуществляется участником специальной военной операции и (или) членом его семьи на основании следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность участника специальной военной операции и (или) члена его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности, выданное на период оформления паспорта гражданина Российской Федерации, военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана или справка взамен военного билета, паспорт иностранного гражданина, документ, удостоверяющий личность лица, не имеющего гражданства) - для лиц, достигших 14 лет;

- документ, подтверждающий право на оказание мер поддержки, выданный участнику СВО федеральными государственными органами - в отношении лиц, названных в подпунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 настоящего Порядка;

- документ, подтверждающий право на оказание мер поддержки, выданный уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики - в отношении лиц, названных в подпункте 2.3 пункта 2 настоящего Порядка;

- свидетельство о браке – в отношении лиц, названных в подпункте 2.5.1. пункта 2.5. настоящего Порядка;

- свидетельство о рождении (в том числе свидетельство о рождении, выданное компетентным органом иностранного государства) – в отношении лиц, названных в подпункте 2.5.2. пункта 2.5. настоящего Порядка;

- документ, подтверждающий факт установления инвалидности - в отношении лиц, названных в подпункте 2.5.3. пункта 2.5. настоящего Порядка

- справка об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения - в отношении лиц, названных в подпункте 2.5.4. пункта 2.5. настоящего Порядка;

- документ, подтверждающий совместное проживание – для родителей лиц, названных в подпунктах 2.1. – 2.3. пункта 2 настоящего Порядка;

- документ, содержащий сведения, подтверждающие нахождение на иждивении лиц, названных в подпунктах 2.1. – 2.3. пункта 2 настоящего Порядка, либо нахождение на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти).

4.2. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, могут представляться:

в виде оригиналов или нотариально заверенных копий; в виде электронного документа, сформированного с помощью мобильного приложения «Госуслуги»; «Цифрового ID», содержащего подтвержденный льготный статус лица, через мобильное приложение «Цифровая платформа МАХ».

Документы, выданные компетентными органами иностранного государства, представляются вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

Статус участника специальной военной операции может быть подтвержден также с использованием сервиса подтверждения статуса участника специальной военной операции (QR-кода) в Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в случае, если сведения о нем содержатся в витрине данных Министерства обороны Российской Федерации.

4.3. Представление документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, является основанием для выдачи обратившемуся лицу льготного входного билета на посещение учреждения.

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В БЕСПЛАТНОМ ПОСЕЩЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Бесплатное посещение заявителями культурно-массовых мероприятий, проводимых (организуемых) Учреждением культуры, осуществляется путем личного обращения в Учреждение культуры предъявлением документов, определенных пунктом 4.1. Порядка, на основании предоставляемых в Учреждение культуры заявителям билетов. Учреждение осуществляет проверку представленных заявителем в соответствии с пунктом 4.1. Порядка документов и непосредственно после обращения заявителя принимает решение о предоставлении заявителю билета или об отказе в предоставлении билета.

5.2. Заявители вправе направить в Учреждение культуры заявку на участие в культурно-массовых мероприятиях, проводимых (организуемых) Учреждением культуры (далее - заявка), за исключением мероприятий организуемых (проводимых) в Учреждений культуры сторонними организациями (третьими лицами), по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона Учреждения культуры, указанных в перечне мероприятий.

5.3. Учреждение культуры в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки информирует заявителя о наличии (отсутствии) свободных мест на мероприятие, указанное в заявке, способом, которым поступила заявка (по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона). При наличии свободных мест на мероприятие, указанное в заявке, заявителю бронируется место (места) на мероприятии.

5.4. Документ о бесплатном посещении заявителями культурно-массовых мероприятий, проводимых (организуемых) Учреждением культуры (билет), должен быть получен заявителем не позднее, чем за сутки до начала проведения мероприятия. При отсутствии

свободных мест на мероприятии, указанном в заявке, заявителю предлагается посетить иные мероприятия, приведенные в перечне мероприятий.

5.5. Отсутствие заявки не является препятствием для посещения заявителем культурно-массовых мероприятий, проводимых (организуемых) Учреждением культуры.

5.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении билета являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 4.1. Порядка;

2) несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей, определенным пунктом 2.1. Порядка;

3) отсутствие свободных мест на мероприятии.

5.7. Учреждение культуры доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения заявителя лично непосредственно после обращения заявителя:

- по основанию, определенному подпунктом 1 пункта 5.6. Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в предоставлении билета;

- по основанию, определенному подпунктом 3 пункта 5.6. Порядка, с предложением посетить иные мероприятия, определенные в перечне мероприятий.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Порядком, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к Порядку должны быть утверждены Постановлением администрации Барятинского муниципального округа Калужской области

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения)

даю согласие учреждению культуры (далее - Учреждение)

название Учреждения

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации,
обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом
от 27.07.2006 № 153ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем
согласии, в целях обеспечения соблюдения нормативных правовых актов,
обеспечения личной безопасности, а именно:

использовать все ниже перечисленные данные для осуществления
Учреждением культуры льготного посещения мероприятия

1. _____
(название мероприятия)

2. _____
(дата проведения мероприятия)

3. Адрес регистрации по месту жительства: _____

4. Адрес фактического проживания: _____

5. Контактный телефон: _____

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись заявителя

РЕЕСТР
льготного посещения лицами, участвующими в специальной военной
операции и членами их семей
учреждений культуры Барятинского муниципального округа
Калужской области

№ п/п	ФИО	Категория лица, имеющего право на приобретен ие льготных билетов	Наименова ние и реквизиты документа, подтвержда ющего право на льготу	Дата и время меропр иятия	Название мероприятия	Подпись посещающего